



CRITERI di VALUTAZIONE

Ref. EA/22/21 Directorate Secretariat and Communication Assistant

I candidati verranno valutati da una Commissione di selezione, nominata da una determina dirigenziale, secondo la seguente procedura:

- verrà fatta una verifica preliminare dei curricula in merito alla loro rispondenza ai requisiti fondamentali del bando;
- i curricula verranno quindi valutati quantitativamente e a ogni criterio di valutazione verrà attribuito un peso variabile tra 1 e 5;
- verranno ammessi al colloquio unicamente i candidati che avranno ottenuto una valutazione, ottenuta con media ponderata, complessiva del proprio curriculum pari o superiore a punti 4.00.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione in sede di colloquio, la Commissione preliminarmente stabilisce che il colloquio dovrà mettere in luce l'idoneità del singolo Candidato e che il giudizio sull'esito del colloquio verrà espresso unitariamente dai Commissari; a ciascun giudizio verrà attribuito il seguente punteggio:

insufficiente= 0
sufficiente= 1
discreto= 2
buono= 3
molto buono= 4
ottimo= 5

Ai fini della idoneità complessiva, i candidati dovranno ottenere un punteggio minimo in sede di colloquio orale non inferiore a 1.

Al termine del procedimento, la Commissione individuerà quale vincitore della selezione il candidato che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma tra il punteggio della valutazione del curriculum e il giudizio del colloquio.